



Domarreglemente och Domarkodex

Antagna av Domarkommittén den 6 december 2023

Innehåll

§ 1. Domarreglemente	3
§ 1.1 Reglementets giltighet	3
§ 1.2 Domarens lämplighet	3
§ 1.3 Domarens plikter	3
§ 1.4 Utnämning av nationella domare.....	3
§ 1.5 Skyldigheter och återkallelse av domarlicens	4
§ 1.6 Domaruppdrag.....	4
§ 1.7 Regelfrågor.....	4
§ 1.8 Utbildningar.....	4
§ 1.9 Domarregister.....	4
§ 1.10 Ersättningar	5
§ 1.11 Domare utan domarlicens	5
§ 1.12 Domarnivåer.....	5
§ 2 Domarkodex	6
§ 2.1 Representantskap	6
§ 2.2 Uppgifter	6
§ 2.3 Tävlingen.....	6
§ 2.4 Efter tävlingen.....	7
§ 2.5 Domarens utrustning	8
§ 2.6 Domarens roller	8

§ 1. Domarreglemente

§ 1.1 Reglementets giltighet

Detta domarreglemente gäller för Svenska Bouleförbundet (SBF).
Bestämmelserna gäller för samtliga domare inom SBF.

Alla sanktionerade tävlingar ska minst ha en godkänd domare. Om fler domare finns under en tävling ska en huvuddomare utses, som ansvarar för uppdragets arbetsfördelning, kontakten med arrangör och tävlingsjury samt att domarrapport från tävlingen inlämnas.
Med godkänd domare avses domare som är registrerad i SBF:s domarregister.
Med undantag av vad som anges nedan får domare inte delta i tävlingen.

Spelande domare

Domare får delta som spelande domare i tävlingar med lokal sanktion. Förening som söker sanktion ska i samband med ansökan ange om tävlingen ska genomföras med spelande domare och skälet för detta. Ansökan utan motivering ska avslås.

§ 1.2 Domarens lämplighet

Lämpliga föreningsmedlemmar kan tas ut till domarutbildning av sitt distriktsförbund.
De kan efter godkänd utbildning och praktiskt prov utses till distriktsdomare enligt § 1.12
Distriktsdomare.

För att bli domare krävs ingen tävlingslicens, men man måste vara medlem i en förening ansluten till SBF. För att utföra sina domaruppdrag krävs varken medlemskap i förening eller tävlingslicens.

Minimiåldern för att utses till distriktsdomare är 16 år.
Minimiåldern för att utses nationell domare är 20 år.

§ 1.3 Domarens plikter

Varje domare är skyldig att känna till de spelregler och tävlingsbestämmelser som är förknippade med uppdraget samt att följa dessa. Domare ska i sitt uppträdande under ett uppdrag följa den domarkodex som finns föreskriven.

§ 1.4 Utnämning av nationella domare

Domare som anses lämplig kan av SBF:s domarkommitté (DK) eller distriktets styrelse/domaransvarige föreslås till uppgradering från distriktsdomare till nationell domare.
Domaren ska ha varit aktiv som distriktsdomare under minst två år.
Utnämning till nationell domare följer föreskrifterna i § 1.12 Nationell domare.

§ 1.5 Skyldigheter och återkallelse av domarlicens

SBF:s distriktsdomare är skyldiga att

- döma minst en tävling på två år
- delta på en distriktsdomarträff minst vartannat år
- hålla sina adressuppgifter uppdaterade i förbundets domarregister
- avge domarrapport efter varje uppdrag

Distriktsstyrelsen till det distrikt som domaren tillhör eller DK kan återkalla en distriktsdomarlicens om domaren inte uppfyller ovanstående krav eller på annat sätt bryter mot förbundets normer. DK kan även upphäva beslut kring återkallad distriktsdomarlicens. Klubbtilhörighet avgör vilket distrikt som hanterar domaren och en klubblös domare hanteras av det distrikt där domaren har sin bostadsort.

SBF:s nationella domare är skyldiga att:

- döma minst två nationella domaruppdrag per år
- delta på en nationell domarträff minst vartannat år
- hålla sina adressuppgifter uppdaterade i förbundets domarregister
- avge domarrapport efter varje uppdrag

DK kan återkalla eller nedgradera en nationell domarlicens om domaren inte uppfyller ovanstående krav eller på annat sätt bryter mot förbundets normer.

§ 1.6 Domaruppdrag

Nationella domare tillsätts av DK på uppdrag SBF till nationella domaruppdrag. Domare äldre än 69 år tillsätts inte till nationella uppdrag. Nationell domare kan ansöka om dispens från åldersregeln för ett år i taget hos DK.

§ 1.7 Regelfrågor

Regelfrågor, tolkningar och dokumentet ”Handbok för domare” hanteras av DK.

§ 1.8 Utbildningar

Domarutbildningar, domarträffar och regelkurser ska återkommande arrangeras på distriktsnivå av distrikten och på förbunds nivå av DK.

§ 1.9 Domarregister

Samtliga domare ska finnas i det domarregister som förbundets kansli sköter. Respektive domare ansvarar för att hålla sina egna uppgifter uppdaterade och distriktets domaransvarige ansvarar för att listan över distriktets domare är korrekt och på motsvarande sätt ansvarar DK för att listan över de svenska domarna som har nationella, europeiska och internationella status är korrekt.

En domare som inte längre åtar sig uppdrag i Sverige kan på egen begäran tas bort ur domarregistret.

§ 1.10 Ersättningar

Arvode utgår per tävlingsdag enligt dokumentet ”Domarersättningar inom Svenska Bouleförbundet”.

Arrangör och domare har ett gemensamt ansvar för att inga oklarheter råder vad gäller domarens ersättning och att alla sådana frågor är utredda innan tävlingen börjar.

§ 1.11 Domare utan domarlicens

Domare, vars domarlicens har återkallats enligt § 1.5 eller tagits bort på egen begäran enligt § 1.9, men ändå åtar sig domaruppdrag ska anmälas för bestraffning enligt RF: s stadgar.

§ 1.12 Domarnivåer

Distriktsdomare

Distriktsdomare blir man genom ett godkänt distriktsdomarprov och efter att varit verksam som biträdande domare under minst en halv dag till ordinarie domare vid en sanktionerad tävling. DK ansvarar för utformningen av distriktsdomarprovet, och dessa genomförs på distriktsnivå.

Proven rättas av distriktets domaransvarige som avgör om domarlicens ska utfärdas.

I tveksamma fall överlämnas proven till DK för avgörande.

SBF:s kansli utfärdar distriktsdomarlicens på uppdrag av distriktets domaransvarige.

Distriktsdomare har rätt att döma regionala och lokala tävlingar i Sverige.

Nationell domare

Distriktsdomare med minst två års erfarenhet av aktivt distriktsdomarskap kan ansöka till sitt distrikt om att få genomgå en nationell domarutbildning med nationellt domarprov.

Distriktet vidarebefordrar ansökan efter yttrande till DK som beslutar i ärendet.

DK ansvarar för utformningen och rättning av det nationella domarprovet.

SBF:s kansli utfärdar nationell domarlicens på uppdrag av DK.

Nationell domare har rätt att döma alla tävlingar i Sverige, utom europeiska och internationella tävlingar, om inte förbundsstyrelsen beslutar annat.

Europeisk domare

Efter två års aktiv insats som nationell domare kan man komma ifråga som europeisk domare.

Prov genomförs vanligen av CEP i anslutning till EM eller Europacup.

DK utser i samråd med förbundsstyrelsen kandidater till detta prov.

Kunskap i engelska är ett krav.

En europeisk domare har, utöver rätten att döma europeiska tävlingar, rätt att döma alla tävlingar i Sverige utom de internationella, om inte förbundsstyrelsen beslutar annat.

Internationell domare

Efter två års aktiv insats som nationell domare kan man komma ifråga som internationell domare. Prov genomförs vanligen av FIPJP i anslutning till öppna VM.

DK utser i samråd med förbundsstyrelsen kandidater till detta prov.

Kunskap i franska och/eller engelska är ett krav.

En internationell domare har, utöver rätten att döma internationella tävlingar varhelst i världen, rätt att döma alla tävlingar i Sverige.

§ 2 Domarkodex

§ 2.1 Representantskap

Domaren representerar SBF och dess domarkår och ska agera som en förebild för andra inom sporten, både i sin roll som domare, spelare, arrangör och åskådare.

En domare ska aldrig kritisera eller ifrågasätta en kollega eller dennes beslut inför andra.

Domaren ska under sin utövning vara klädd i de plagg som uppdraget kräver, dvs domartröja och jacka av den modell som kan köpas genom SBF. Vid uppdrag på centercourt under SM, TV-sända finaler eller liknande, bör domaren bära svarta långbyxor.

§ 2.2 Uppgifter

Domaren ska vara införstådd med gällande spelregler och tävlingsbestämmelser.

Domaren ska ha god kunskap om den diplomati och auktoritet som utövanheten av uppdraget medför.

§ 2.3 Tävlingen

Domaren ska vara på plats i god tid innan tävlingen börjar och se till att tävlingsarrangören och spelplatsen följer tävlingsbestämmelserna.

Domaren ska innan spelstart tydligt informera spelarna om vad som gäller angående regler och tävlingsbestämmelser för den aktuella tävlingen.

Domaren ska genom arrangörens försorg säkerställa att alla tävlingsdeltagare har giltig tävlingslicens.

Domaren kontrollerar att även lottningen genomförts på rätt sätt.

Domaren ska inte vara delaktig i resultatredovisningen.

Under tävlingen ska domaren aktivt observera att spelarna:

- följer reglerna
- uppträder sportsligt

Domaren svarar ensam för sina beslut i regelfrågor men kan i vissa frågor ta hjälp av tävlingsjuryn.

Vid allvarligt försämrat väder kan domaren besluta efter samråd med tävlingsjuryn, om de åtgärder som krävs för att tävlingen ska kunna genomföras på ett säkert sätt.

En domare får under och i anslutning till ett uppdrag aldrig använda droger eller dricka alkohol. Domaren bör, för att undvika missförstånd, inte ens dricka alkoholfri dryck som kan förväxlas med starkare dryck under sitt uppdrag. Se även SBF:s Policy i alkoholfrågor.

Rökande domare får vara inställd på att avstå rökning under pågående uppdrag då det i lag är förbjudet att röka inom en idrottsanläggning.

§ 2.4 Efter tävlingen

Domarrapport ska lämnas på SBF Online senast tre dagar efter tävlingens avslutande. Rapporten ska följa nedanstående mall och skrivas tydligt, eftersom flera olika parter kan komma att läsa den.

Ex

Välj tävlingsklasser:

Datum:

Rapport: * obligatoriskt (Max 8000 tecken) Antal tecken kvar:

Tävlingsledare:
Tävlingsjury:
Spelstart - Spelslut:
Antal varningar:
Typ av varningar:
Uppkomna situationer:
Regelfrågor:

Övrigt: (Max 8000 tecken) Antal tecken kvar:

Sekretariatets funktion:
Spelområdet/banor:
Servering:
Toaletter:
Annat av intresse:

- Licenskontroll genomförd
- Protest inlämnad
- Anmälan
- Diskvalificering

För nationella domaruppdrag ska domarräkning insändas till förbundets kansli i anslutning till att domarrapporten lämnas.

För nationella domaruppdrag utgår ingen ersättning om inte domarrapport skickas in.

Anmälan om disciplinär förseelse ska skickas in skriftligen. Skrivelsen ska så tydligt som möjligt beskriva orsakerna till anmälan och omständigheterna kring förseelsen.

§ 2.5 Domarens utrustning

Måttband 3 meters med flärp (talmeter) - För mätning på upp till 3 meter

Måttband 10 eller 20 meters - För mätning av lilleutkast och om lillen gått död eller ej

Fotpassare - För mätning av avstånd upp till 15 cm

Bladmått eller liknande - För mätning av avstånd <2 mm

Klocka/ Tidtagarur/ Mobiltelefon - För tidtagning

Gult, orange och rött domarkort - För utdelande av påföljder

Papper och penna - För notering av utdelade påföljder och andra incidenter. Man kan även använda papper som bladmått

Spelregler, Handbok för domare samt aktuella tävlingsbestämmelser

Föreskrivna domarkläder

Övrigt i domarutrustning (s.k. ”bra att ha”)

Kläder och skor för både regn och solsken

Knäskydd

Ficklampa

Visselpipa

Ett par tydligt färgade och godkända lillar - för att kunna byta ut icke godkända lillar

Slant - För slantsingling vid ex. finalspel

Tuschpenna - För märkning av klot

Halva klädnypor eller liknande - För stabilisering av klot innan mätning

Snöre - För att snabbt kunna skarva ihop avslitna banmarkeringar

§ 2.6 Domarens roller

Den straffande rollen att:

- se till att spelreglerna följs
- utdela varningar och andra påföljder enligt spelreglerna
- hellre fria än fälla vid tveksamma fall

Den diplomatiska rollen att:

- på ett diplomatiskt sätt lösa uppkomna tvister
- undvika att komma i häftiga ordväxlingar med spelare
- vara beredd att erkänna sina misstag

Den medlande rollen att:

- vid tvist mellan två lag, alltid försöka att få lagen att nå fram till en överenskommelse innan du fäller domslut

Den informerande rollen att:

- när du som domare blir tillkallad att lösa en regeltvist, informera parterna om på vilka grunder du baserar ditt beslut

Den uppfostrande rollen att:

- lära spelarna uppträda sportsligt
- hålla sporten rumsren från tex. tobak, alkohol och andra förbjudna preparat
- spelreglerna är till för alla
- spelreglerna är ett hjälpmedel inte ett verktyg