Protokoll från Förbundsstyrelsens möte 2026-09-19 och 20

Datum:	2026-09-19 till 20		
Tid:	Lördag kl 9 – 17 och söndag kl 9 - 15		
Plats:	United Spaces, Göteborg		
Närvarande:	Hannele Kangas	HK	ordförande
	Tom Hansen	TH	ekonomiansvarig
	Anja Lysén	AL	sekreterare
	Maria Bergström	MB	vice ordförande
	Mikael Persson	MP	ledamot
	Malin Särén	MS	ledamot
	(frånvarande på punkt 17c, 18 a-b, 20-24)		
	Thomas Wilhelm	TW	ledamot
	(frånvarande på punkt 15-16, 20-24)		
	Tommy Gustafsson	TG	adjungerad GS
	Henrik Roolf	HR	suppleant
	(frånvarande på punkt 9-12, 17 a-b, 18 a-b, 19)		
	Staffan Sonesson	SS	suppleant
På länk:	Fredrik Nordfors Dahl	FND	ledamot
	(frånvarande på punkt 8-12, 17 a-c, 18 a-b, 19)		
	Fredrik Nyberg	FN	ledamot

Förhindrade: Inga.

Punkterna på dagordningen togs av olika skäl inte i nummerordning, vilket förklarar frånvaron.

---

§1 Mötets öppnande

Ordförande hälsade alla närvarande välkomna och öppnade mötet.
SS utsågs till suppleant i första hand, HR i de fall det behövdes två suppleanter.

§2 Godkännande av dagordning

Dagordningen godkändes utan ändringar.

§3 Val av justerare

MB utsågs till justerare.

§4 Föregående mötesprotokoll

Godkändes, justerat, men inte signerat vid tillfället för mötet.

§5 Återkoppling från augustimötet, styrelsens kommunikation

Diskussion kring hur vi skall kommunicera inom styrelsen. Framkommer önskemål om att städa upp i Teams, det är svårt att hitta och ligger kvar mycket gammalt. Det gamla skall finnas kvar, men förslag om en mapp för det. Det kommer i perioder många mail, vissa föredrar att ha alla mail i en lista, inte grupperat. Vilken info skall delas/skickas och till vem? Viktigt med tydligare kommunikation utåt. Underlag för beslutsfrågor måste finnas på Teams i god tid innan möte, minst en vecka, så att styrelsen kan förbereda sig och på så vis minska tiden för genomgång och kanske korta ner diskussionerna.
Viktigt att använda kanslimailen för officiella ärenden, vi skall hänvisa till den om vi får frågor av spelare/medlemmar. Eftersom många spelare har flera roller är det viktigt att det framgår i vilken roll ett mail skrivs eller ett ärende skickas in (spelare, ordförande i förening, domare eller annat). Också viktigt vem som skall ha det, t ex TK, disciplinnämnden eller annan kommitté/person.

§6 Checklistan

AU har gått igenom checklistan och rensat lite. Listan gås igenom och uppgifter delas ut.

§7 Ekonomi

a) Genomgång av ekonomin som ser god ut just nu, men det kommer att komma fler kostnader i slutet av året.
b) Det finns idag ingen avsatt budget för att styrelsemedlemmar skall kunna gå på utbildningar. Det kommer att läggas till. Om man hittar något man vill gå så skall det först diskuteras med hela styrelsen.

   BESLUT: Henrik får gå den utbildning som han skickat förfrågan om till styrelsen.

§8 Personal

TG rapporterar från personaldagarna, fortsatt lite oro över situationen, men det är bättre. Viktigt att FS visar alla anställda att de har vårt stöd.
Mattias kommer fortsätta på 50 % åtminstone till efter juli -27. Diskussion kring hur/när är det lämpligt att gå ut med info om detta.

Rasmus Kling är tillfrågad om att som konsult genom sitt företag vara projektledare för proceduren med SportTA, preliminär tid från nu till sista mars 2027. Han skall inom kort återkomma med offert och avtal.

§9 Kommittérapporter och förslag till beslut från kommittéer och organisationer

Mail inkommit från UNK om att godkänna Conny Johansson, TRX, som ledamot i UNK.

BESLUT: Conny Johannson, TRX, godkänns som ledamot i UNK.

§10 Antidoping

HR skall på utbildning i ämnet inom kort. I övrigt inget att rapportera.

§11 Parasport

Eva Viding Bussell har skickat in en rapport om arbetet med parasport.
AL ger kort sammanfattning från Parapulsfestivalen.

BESLUT: TW utses som paraansvarig i FS.

§12 Internationella frågor, landslagsorganisationen

Inga rapporter har inkommit. Diskussion om dessa två ämnen behöver vara samma punkt eller två olika. Finns många gemensamma nämnare.

TG, som för närvarande är ensam i landslagsorganisationen och ansvarig för internationella frågor, går igenom hur organisationen ser ut, förklaring kring CEP och FIPJP. Det är svårt att få igenom motioner internationellt. Nya regler kommer att komma, men inget klart ännu.
Genomgång hur det fungerar med landslagsorganisationen, bl a att det äskas pengar i samband med budgetarbetet och att det är de som skall utse förbundskaptener.

Inget beslut tas på detta möte.

§13 Tävlingsverksamhet

a) Sanktionskalendern korrigeras lite. Diskussion kring vilken helg som är lämpligast för seriesamandraget i augusti. De vanliga helgerna sammanfaller med Travemünde och U23-EM.

   BESLUT: Seriesammandraget i augusti läggs en vecka tidigare, alltså helgen 31/7 – 1/8 som var den enda tomma helgen.

b) Inkommit skrivelse kring osanktionerad tävling. Det är en komplicerad fråga som leder till lång diskussion. En hel del oklarheter om vilka roller som är inblandade.

   BESLUT:
   -Svar skall formuleras av AU, sedan skall det skickas till hela styrelsen och vi tar hjälp av jurist med formuleringen.
   -Allmän skrivelse om ärendet skall publiceras på hemsidan.

§14 RF, dragning av TG

TG ger en kort dragning om RF och hur det ser ut gentemot FUP.

§15 FUP 26-27

Alla styrelsemedlemmar skall läsa igenom FUP och elitutvecklingsplan till nästa möte.

§16 Ungdomsverksamhet

Styrgruppen har haft möte och rapporterar lite kring bl a åldersgränser, PBJC och förbundsläger m m. Arbetet fortsätter.

a) Remissfråga från UNK angående streaming vid ungdomsevent.
Diskussion kring för- och nackdelar. Svårt att efterleva med bl a mobiltelefoner, vems ansvar. Skyltning på evenemang att filmning kan förekomma.
Föräldrarnas ansvar och roll? Hur får vi fram vad ungdomarna själva tycker och tänker? Styrgruppen får i uppdrag att titta på andra förbund med ungdomsverksamhet.

BESLUT: FS står bakom UNK´s förslag, men ger UNK i uppdrag att utveckla och reda ut ansvarsfrågan, speciellt gällande internationella mästerskap.

§17 Rapporter

a) Jubiléet: MB redovisar hur långt arbetet kommit. Loggan är skickad till Consid. Det blir fyrverkeri eller konfetti på hemsidan. Planen är att det skall synas överallt, alla skall veta att jubiléet pågår. Produkter med loggan och ett lotteri kommer ordnas.
b) VM i Göteborg 2027: Styrgruppen har haft några möten. En hel del personer har via hemsidan anmält intresse att hjälpa till. Målet är att få igång biljettförsäljningen i december. Vissa saker är klara, men fortfarande mycket kvar.
c) SportTA: Se punkt 8, personal. Planerad start under 2027.
d) TW och MB kollar på presentationskläder för styrelse, kansli och landslag. Ej tävlingskläder i nuläget. Kontakt är tagen med ett företag, inväntas offert. Diskussionen fortsätter.

§18 Utredningar och projekt

a) Organisationsutredning/-översyn: Finns ett tydligt uppdrag från Förbundsmötet i april. Planeras möten med distrikten och kommittéerna, frågor kommer att skickas innan. Vilka utmaningar finns? Hur ser man på organisationen? Det är ett stort arbete som kommer att ta tid.
b) Tävlingsutredningen: Arbetet är påbörjat med att samla in info och bakgrund till arbetet. Kontakt kommer att tas med distrikten.

§19 Uteslutning av föreningar

Det är två föreningar som inte betalat avgiften.
Nya klubbar på väg in.

BESLUT: Marie på kansliet har rätt att utesluta föreningar som inte uppfyller de krav som ställs, bl a betalning av årsavgifter.

§20 Datum för Bouleforum 2027 och Förbundsmöte 2028

Bouleforum 17-18 april 2027
Förbundsmöte 22-23 april 2028

§21 Beslut

a) -Se §7, §9, §11, §13 a/b, §16 och §19
-TG pratar om nomineringar för utmärkelser för 2025. Det saknas motiveringar, men styrelsen bifaller förslagen som finns.
b) Inga sådana beslut.
c) Nomineringar för RF-förtjänsttecken skall vara inne senast 22 oktober. Kommer att delas ut 28-30 maj 2027 i Visby. TG skall gå igenom bakgrunder och sedan tas per capsulam-beslut av styrelsen. FS skall utse en utmärkelseansvarig.
d) FS-medlemmarna får fundera till nästa möte om man vill vara med i landslagsorganisationen.

§22 Övriga frågor

Inga övriga frågor.

§23 Datum för kommande möten

Se bilaga.

§26 Mötet avslutas

Vid tangentbordet

_____
Anja Lysén, sekreterare

Justerat av

_____ _____
Maria Bergström, vice ordförande Hannele Kangas, ordförande